

Preiļu 1.pamatskola

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

PREIĻI, 2021.GADA 30.SEPTEMBRIS

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Preiļu novada Izglītības pārvaldes vadītājs

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Andrejs Zagorskis*

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības programmas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g. | Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g. |
|--|----------------------------|--|---------|---------------------|---|---|
| | | | Nr. | Licencēšanas datums | | |
| Vispārējās pamatizglītības programmu | 21011111 | Daugavpils 34; 1. Maija 8, Preiļi | V_388 | 08.12.2016. | 435 | 431 |
| Pamatizglītības otrā posma (7.-9.klase) matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma | 23013111 | Daugavpils 34; 1. Maija 8, Preiļi | V-8898. | 08.12.2016. | 59 | 59 |
| Speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās | 21015611 | Daugavpils 34; 1. Maija 8, Preiļi | V_389 | 08.12.2016. | 14 | 14 |
| Speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem | 21015811 | Daugavpils 34; 1. Maija 8, Preiļi | V-8897 | 08.12.2016. | 1 | 1 |
| Speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem | 21015911 | Daugavpils 34, Preiļi | V-8879. | 08.12.2016. | 1 | 1 |

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|-----|---|--------|--|
| 1. | Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.) | 50 | Izglītības iestādē ir izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls. Informāciju par profesionālo kvalifikāciju un |

| | | | |
|----|---|---|---|
| | | | profesionālās kvalifikācijas pilnveidi ir ievadīta VIIS datu bāzē. Pedagoģiskais kolektīvs pamazām noveco un pakāpeniski notiek paaudžu maiņa |
| 2. | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc. g. | - | - |
| 3. | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc. g. | 9 | Psihologs, logopēds, speciālie pedagogi, pedagoga palīgi, sociālais pedagogs, medmāsa, bibliotekāri |

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc. g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam): 1.3.1. Prioritāte 2021./2022.m. g. – izglītības iestādē tiek ieviesta jauna pašvērtēšanas kārtība.

Sasniedzamie rezultāti:

Kvalitatīvie - pašvērtēšanā piedalās visas mērķgrupas (pedagogi, izglītojamie, izglītojamo likumiskie pārstāvji, dibinātāja pārstāvis, skolas tehniskie darbinieki);

- pašvērtēšanā tiek izvērtēta ikgadējo prioritāšu īstenošana, izglītības programmu kvalitātes mērķu sasniegšana un audzināšanas darba prioritāro virzienu ieviešana;
- pašvērtēšanā ir izmantotas vismaz trīs kvalitātes vērtēšanas metodes, par kurām vienojas visi iesaistītie
- pašvērtējuma publiskojamo daļu sagatavo direktora vietnieki izglītības un audzināšanas darbā, izglītības iestādes atbalsta komandas darbinieki, mācību jomu metodisko komisiju vadītāji, atbilstoši izvērtējamajam kritērijam; nepubliskojamo daļu – izglītības iestādes vadītājs sadarbībā vadības komandu, iesaistot ieinteresētās puses, atbilstoši apskatāmajam kritērijam;
- izglītības iestādes vadītājs nodrošina pašvērtēšanas procesa virzību un atbild par pašvērtēšanas ziņojuma pēdējo redakciju.

Kvantitatīvie: - par 20 - 30% pieaug visu iesaistīto pušu gatavība iesaistīties pārmaiņu procesos izglītības iestādē

- ir bijušas 3 - 4 sanāksmes par pašvērtēšanas procesu izglītības iestādē, dažādās grupās un līmeņos.

1.32. Prioritāte 2021./2022.m.g.- tiek paaugstināta mācību stundas efektivitāte.

Kvalitatīvie rādītāji:

- tiek veicināta pedagogu sadarbība mācību un audzināšanas darba plānošanā – sadarbības grupas, jaunā mācību satura ieviešanas nodrošināšanai;
- tiek optimizētas mācību jomu metodiskās komisijas, apvienojot un dabiski nodrošinot pedagogu darbā starpdisciplināritāti;
- mācību stundās tiek mērķtiecīgi īstenotas mācību aktivitātes, kas attīsta domāšanu un nodrošina zināšanu/ prasmju pārnesi citās situācijās;
- mācību stundās tiek izmantoti dažādi atbalsta pasākumi, lai ņemtu vērā izglītojamo vajadzības, palielinot mācību procesa iekšējo diferenciaciju un individualizāciju;
- savstarpēja stundu vērošana un analīze, lai nodrošinātu un izvērtētu produktīvas mācīšanās pieejas īstenošanu un jēgpilnu informācijas tehnoloģiju lietojumu;
- ikdienas mācību procesā tiek iekļauti audzināšanas aspekti, akcentējot vērtības mācību saturā.

Kvantitatīvie:

- Katrs pedagogs ir vērojis un analizējis vismaz 2-3 mācību stundas savas mācību jomas un 2-3 citu mācību jomu pedagogu stundas (iekšējā diferenciacija, mācību stundas efektīvs plānojums, prasmju pārnese, IKT jēgpilna izmantošana);
- Ir veikta pedagogu, izglītojamo un izglītojamo likumisko pārstāvju anketēšana par mācību stundas efektivitāti;
- Izvērtējot ikdienas mācību darba rezultātus un apkopojot pedagogu darba pašvērtējumus ir vērojama pozitīva mācību sasniegumu dinamika ikdienas mācību darbā izglītības iestādes īstenotajā izglītības programmās.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija – “Atvērti, lai mācītos”

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – mūsdienīga, uz sadarbību vērsta skola, kuras vide veicina izglītojamo individuālo izaugsmi, radošumu un atbildību par paveikto

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – atbildība, zinātkāre, tradīcijas

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Skolas mērķi:

- Sekmēt kompetenču pieejā balstīta mācību procesa organizēšanu;
- Materiāli tehnisko resursu mērķtiecīga un efektīva papildināšana un izmantošana.

Uzdevumi:

- Izmantot kompetencēs balstītas mūsdienīgas mācību metodes pašvadītas mācīšanās un sadarbības prasmju pilnveidošanai;
- Vērot un analizēt mācību stundas ar mērķi noskaidrot pedagogu prasmi organizēt kompetenču izglītībā balstītu mācību procesu, veicinot mācību procesa saikni ar reālo dzīvi;
- Pilnveidot informācijas tehnoloģiju iespēju izmantošanu mācību procesā un skolvadībā;
- Paplašināt skolotāju sadarbību esošo materiāli tehnisko līdzekļu izmantošanā;
- Sadarboties ar izglītojamā vecākiem (personām, kas realizē vecāku varu), lai nodrošinātu obligātās pamatizglītības ieguvu visiem skolas izglītojamiem.

Sasniegtie rezultāti:

- Skolas administrācijas, mācību jomu koordinatoru un pedagogu mācību stundu savstarpējā vērošana kopā 45 stundas (latviešu valoda, literatūra, inženierzinības, matemātika, angļu valoda, krievu valoda, fizika, dizains un tehnoloģijas, vizuālā māksla, bioloģija, ķīmija, vēsture) – stundā tika vērota, vērtējot stundas efektivitāti (jēgpilni uzdevumi, IKT jēgpilna izmantošana, atgriezeniskā saite), pēc tam apspriežot ar pedagogu un izstrādājot turpmākās darbības virzienus;
- Pedagogi savstarpēji sadarbojoties organizēja integrētās stundas, blokstundas, iekļaujot mācību procesā ikdienā aktuālas tēmas, piemēram bioloģija un ķīmija, matemātika un ģeogrāfija, latviešu valoda, sociālās zinības un vēsture, latviešu valoda, dabas zinības un datorika, klases audzināšanas stundas un sports;
- Pedagogu profesionālās kompetences izaugsmi sekmējusi piedalīšanās tālākizglītībasursos individuāli pa mācību jomām, kas 2020./2021. mācību gadā notika attālināti;
- Skolēnu izaugsmei tika izveidota jauna Preiļu 1. pamatskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība;
- Attālināto mācību laikā 2020./2021. māc.g. izglītības iestādē, iestājoties ārkārtas situācijai saistībā ar Covid-19 ierobežojumiem, rūpīgi analizējot attālināto mācību organizēšanu, skolas administrācija pilnveidoja attālināto mācību sistēmu, nodrošinot pedagogu apmācību digitālās platformas lietošanā, mācību darba sistēmas izveidē.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|---|---|
| <p>Uz zināšanu sabiedrībā pieprasītām kompetencēm orientēta, radošumu un veselīga dzīves veida veicinoša izglītības satura pilnveide un īstenošana izglītības iestādē</p> <p>Realizējot kā prioritāti kompetenču pieeju mācību satura apguvei tiek izvēlēti reāli izmērāmi un konstatējami kvantitatīvie rādītāji, kā piemēram, pozitīva mācību sasniegumu dinamika, klasei, klašu grupai, noteiktā laika posmā</p> | <p>Pilnveidot Izglītības iestādes padomes darbību, lai uzlabotu izglītības iestādes mikroklimatu, savstarpējo sadarbību un komunikāciju dažādos līmeņos</p> |
| <p>Izglītības iestādes attīstības plāna izvērtēšana un tā izstrāde nākamajam periodam. Pašnovērtējuma ziņojums tiek veidošanas process tiek vadīts godprātīgi un atbilstoši formālajām šī darba prasībām</p> | <p>Iesaistīt visas ieinteresētās puses (personālu, skolēnus, vecākus, vietējo sabiedrību, pašvaldību) skolas kopējā darba izvērtēšanā. Pilnveidot visu iesaistīto pušu izpratni par izglītības kvalitātes mērķiem kopumā izglītības iestādē un konkrēti katram izglītojamajam</p> |
| | <p>Nepieciešams pilnveidot izglītības iestādes vadības komandas un pedagogu izpratni par pašvērtēšanas nozīmi un veicināt sadarbību ar izglītojamajiem, vecākiem pedagogiem un dibinātāju iestādes pašvērtēšanā</p> |

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--|---|
| <p>Pedagogu labās prakses pieredzes popularizēšana. Pedagogi papildina savas zināšanas mācīšanās grupā, daloties ar labās prakses piemēriem,ursos gūto informāciju, savstarpēji vērojot kolēģu stundas</p> | <p>Ir nepieciešams pilnveidot kvalitātes vadības sistēmu un kvalitātes monitoringa nodrošināšanu izglītības iestādē</p> |
| <p>Izglītības iestādes administrācijas un pedagogu iesaistīšanās projektos</p> | <p>Pilnveidot iestādes pārvaldības modeli, precizējot, detalizējot vadības komandas locekļu funkcijas un atbildības jomas, lai paaugstinātu tās darbības efektivitāti</p> |
| <p>Kvalitatīvi izstrādāti skolas darbu reglamentējošie dokumenti</p> | <p>Pilnveidot pedagogu un darbinieku prasmes izmantot tiešsaistes dokumentus, darba plānošanai un normatīvo aktu izstrādei</p> |
| <p>Izglītības iestādes vadības komanda ir pieredzējusi, labi zina savus darba pienākumus</p> | <p>Ir nepieciešams veidot vienotu izpratni par integrēta izglītības procesa īstenošanu izglītības iestādē</p> |
| <p>Karjeras izglītības attīstība un pakalpojumu pieejamība</p> | <p>Ir nepieciešams veidot visas iestādes darbinieku komandas vienotu vērtību izpratni, veidojot iestādes publisko tēlu un vairojot uzticēšanos vietējās kopienā</p> |

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--|--|
| Skolotāji izmanto vietējos resursus –sadarbību ar citām pašvaldības institūcijām un meklē atbalstu, ja tas nepieciešams vienota mācību mērķa realizēšanā. Pasākuma, iestādes vai speciālista apmeklējums tiek saskaņots ar mācību satura apguves sasniedzamajiem rezultātiem | Jāpilnveido izglītojamo pašpārvaldes un izglītības iestādes padomes jēgpilna iesaiste izglītības iestādes darbības plānošanā, īstenošanā un izvērtēšanā |
| Pedagogi izprot sadarbības nozīmīgumu kvalitatīvas izglītības nodrošināšanā, tāpēc veido sadarbības un atbalsta pasākumu metodiskās iestrādes | Turpināt darbu pie pedagogu savstarpējo sadarbības un mācīšanās grupu izveides, realizējot caurviju un starpdisciplināro pieeju mācīšanās un audzināšanas procesam |
| Personāla tālākizglītība tiek plānota saskaņā ar Ministru kabineta prasībām, reformām vispārējā izglītībā un izglītības iestādes attīstības plāna prioritātēm. Ar pašvaldības atbalstu izglītības iestādē ir izveidota un sekmīgi darbojas noteikta sistēma darbinieku tālākizglītības organizēšanai. Iestādes vadība atbalsta pedagogu dalību dažādās ar pedagogisko darbu saistītās aktivitātēs, kas pilnveido pedagogu profesionālo kompetenci un bagātina pedagogisko pieredzi. Ir sistēma personāla tālākizglītības efektivitāte vērtēšanai | Nodrošināt izglītības iestādes pastāvēšanas un darbības kvalitāti, nostiprinot demokrātisko vērtību un principu ievērošanu |
| Ir izveidojies veiksmīgs sadarbības modelis ar iestādes dibinātāju (pašvaldības vadītāju un izglītības pārvaldi, lai definētu izglītības iestādes attīstības vīziju un stratēģiju (saskaņojot ar valsts un novada attīstības pamatnostādņem, lai nodrošinātu profesionālās kompetences pilnveidi, infrastruktūras un resursu nodrošināšanu un izglītības kvalitātes mērķu sasniegšanā | Ir nepieciešams uzsākt sistēmisku darbu ar izglītojamo vecākiem pārmaiņu iedzīvināšanai, izziņas un inovāciju kultūras veidošanai iestādē |
| | Sadarbībā ar dibinātāju turpināt iesāktos un plānotos iestādes infrastruktūras attīstības un resursu atjaunošanas darbus |

Lai uzlabotu un pilnveidotu, motivētu izglītojamo mācību sasniegumus, izglītības iestādes pedagogi apzina izglītojamo mācīšanās grūtības; piedāvā risinājumus, ko turpmākajās mācību stundās īsteno praksē; sekmē izglītojamo jēgpilnu mācīšanos; veicina izglītojamo personības izaugsmi, akcentējot līdzdarbību un radošumu; pilnveido mācību stundas darba organizāciju, akcentējot caurviju prasmes, atgriezenisko saiti, sasniedzamo rezultātu. Attālinātā mācību procesā pedagogi mērķtiecīgi sniedz atbalstu izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju pilnveidē.

Izglītojamo atsauksmes par attālināto mācību procesu ir atšķirīgas, bet dažādas tās bija arī par darbu klātienē. Daļa izglītojamo ir apmierināti ar attālināto mācību procesu, sakot, ka tādā veidā var vieglāk plānot savu darbu, kā arī mācīties savā laika režīmā. Citiem individuālā

mācīšanās attālināti sagādā izaicinājumus, jo par visu darbu ir jābūt atbildīgam pašam. Pozitīvi tiek novērtēti arī tas, ka pedagogi sniedz alternatīvas uzdevumu iesniegšanas veidus.

Daudzbērnu ģimenēs bērni nevar laicīgi nosūtīt uzdevumus, jo ģimenē nav pietiekams viedierīču skaits. Daļai vecāku ir grūti iesaistīties bērnu izglītošanā (nepilnīga programmatūra datoros, nespēj nodrošināt bērnu pilnvērtīgu iesaisti mācību procesā vai arī vecākiem trūkst prasmju un zināšanu, lai bērniem palīdzētu), daļai bērnu grūtības sagādā koncentrēties darbam un veikt to rūpīgi. Izglītojamie aktīvi apgūst jauno mācību tehnoloģiju lietošanas prasmes, kļūst līdzatbildīgāki, kā arī ir radošāki un motivētāki. Attālinātā izglītības procesa laikā izglītības iestāde, iespēju robežās, ģimenēm piedāvāja 28 portatīvos datorus, lietošanai mājās. Izglītības iestādes realizētā izglītības un audzināšanas procesa kvalitātei būtiska ir vecāku, izglītojamo un pedagoga veiksmīga sadarbība un komunikācija.

Izglītības iestādē, ar vecāku piekrišanu, balstoties izpētes rezultātos, psihologs sniedz rekomendācijas, kādi atbalsta pasākumi un mācību pieeja bērnam vairāk ieteicama izglītības procesā.

Sociālais pedagogs, priekšmeta skolotāji, pamatojoties uz psihologa rekomendācijām, sastāda individuālo izglītības plānu, kurā tiek iekļauti atbalsta pasākumi un īpaši piemērotas mācību metodes, lai bērnam būtu vieglāk iekļauties mācību procesā un apgūt mācību vielu. Mūsu skolā izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem tiek mērķtiecīgi palielināts papildu individuālo nodarbību klāsts. Šādu iespēju piedāvā gan pašvaldība, piešķirot līdzekļus, gan ESF/VISC/IKVD projekti, kuru realizācijā ko mūsu izglītības iestāde aktīvi iesaistās, gan izglītojamajiem, kas ir dažādu iemeslu dēļ kavējuši mācību procesu, gan izglītojamajiem, kas vēlas savas zināšanas papildināt, lai varētu piedalīties dažādos konkursos un mācību priekšmetu olimpiādēs.

Individuālās pedagoga un pedagoga palīga konsultācijas tiek organizētas mācību sasniegumu paaugstināšanai, atbilstoši izglītojamo vajadzībām un ņemot vērā skolēnu individuālās īpatnības. Nodarbības notiek gan klātienē, gan attālināti.

Attālināto mācību laikā 2020./2021.mācību gadā, izglītības iestādē, iestājoties ārkārtas situācijai saistībā ar COVID-19 ierobežojumiem un rūpīgi analizējot iepriekšējo pieredzi attālinātā izglītības procesa organizēšanā, tika pilnveidota attālināto mācību sistēma izglītības iestādē, nodrošinot pedagoga apmācību digitālo platformu lietošanā.

3.3. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--|---|
| Iegūto zināšanu pieredzes patstāvīga refleksija, paplašinot darbības un izglītošanās kompetences | Lielāku uzmanību pievērst atbalstam skolotājiem darbā ar talantīgajiem skolēniem |
| Orientācija uz inovatīvu un radošu darbību | Apzināt pedagogu tālākizglītības vajadzības. |
| Pieredzes apmaiņa un mācīšanās darba vietā | Jāpalielina pedagogu savstarpēju stundu vērošanu un to analīzi |
| Nodrošināts metodisks atbalsts skolotājiem un skolēniem dabaszinātņu un matemātikas apguvei, organizējot mērķtiecīgu pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi sākumskolas un pamatskolas posmā un organizējot pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņu un refleksiju par iegūtajām zināšanām un prasmēm | Jārosina un jārada iespēja izglītības ikdienas darba procesā plānot mācīšanās un sadarbības grupu darbs caurviju pieejas plānošanai |

| | |
|--|--|
| Izglītības iestāde nodrošina pedagogu profesionālās pilnveidi atbilstoši normatīvo aktu prasībām un izglītības iestādes attīstības prioritātēm | Veikt detalizētu pedagoģiskā personāla digitālo kompetenču izvērtējumu, lai mērķtiecīgi plānotu to pilnveidi, nodrošinot izglītības iestādes materiāli tehniskās bāzes pilnvērtīgu izmantošanu |
|--|--|

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1.to īsa anotācija un rezultāti:

- 4.1.1. ESF projekta „Preiļu novada izglītības iestāžu infrastruktūras attīstība” ietvaros, Id. Nr. PND 2012/19M ERAF. No 2017. - 2020.g. projekts “Izaugsme un nodarbinātība” 8.1.2. specifiskā atbalsta mērķa “Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi” būvdarbi tika realizēti Preiļu 1.pamatskolā 2017./2018. mācību gadā, noslēdzoties 2018. gada beigās. Kopējā projekta līdzekļu kvota Preiļu 1. pamatskolai – EUR 1 133 434,12, t. sk. IKT aprīkojumam un mēbelēm EUR 346 200,26;
- 4.1.2. ESF projekta SAM8.3.2.”Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”(projekta Nr. 8.3.2.2./16/I/001) ietvaros tika apmaksātas papildus individuālās konsultācijas izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām un traucējumiem, speciālās izglītības pedagogu darbs, pedagoga palīga un logopēda darbs, dabas zinību cila mācību priekšmetu interešu izglītības pulciņu nodarbības (dabaszinības, fizika, ķīmija) – 2 pedagoģiskās slodzes. Tika iegādāti sensori EUR 6500,0 vērtībā fizikas kabineta aprīkojuma pilnveidei, lai varētu atbalstīt izglītojamo padziļinātu šī mācību priekšmeta apguvi.
- 4.1.3. ESF projekta “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” darbs attālināta mācību procesa ietvaros galvenokārt notika klases audzināšanas stundās un mācību priekšmetu stundās. Mācību gada laikā skolēni un vecāki tika informēti par aktualitātēm karjeras izglītības jomā. Klases stundās tika iekļauti ar karjeras izvēli saistīti temati. Klases audzinātāji rosināja domāt par karjeras plānošanu, izglītības turpināšanu, profesijas izvēles iespējām un darba meklēšanas procesu, izmantojot dažādus karjeras izglītības informācijas avotus.
- 4.1.4. Kultūrizglītības programma “Latvijas Skolas soma” 2020./21. mācību gadā katram Preiļu 1. pamatskolas skolēnam bija iespēja vismaz vienu reizi mācību semestra laikā klātienē un attālināti iepazīt Latviju mākslas un kultūras norises. Valsts budžeta finansējums Kultūrizglītības programma “Latvijas skolas soma” ietvaros Preiļu 1. pamatskolai 2020./21. m. g. 1. semestrī – 3271 EUR, 2. semestrī - 3286 EUR. Tika apgūti visi projektā piešķirtie līdzekļi. Kultūrizglītības programma “Latvijas skolas soma” ir ļoti vērtīgs, lai attīstītu jaunās paaudzes nacionālo identitāti, pilsoniskuma, valstiskās piederības apziņu, attīstītu kultūras izpratnes un izpausmes kompetenci, paaugstinātu izglītības kvalitāti.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. Ar Preiļu 2. vidusskolu par telpu un inventāra izmantošanu mājturības un tehnoloģiju stundām.
- 5.2. Ar Preiļu pirmskolas izglītības iestādi “Pasaciņa” iestāžu darbinieku tālākizglītībā, metodiskā darba pieredzes apmaiņā un sadarbību pēctecīgā pedagoģiskā atbalsta nodrošināšanā izglītojamajiem.

- 5.3. Ar Preiļu novada Bērnu un jauniešu sporta skolu par abu izglītības iestāžu sporta bāzes izmantošanu izglītības programmu īstenošanā.
- 5.4. Ar Preiļu vēstures un lietišķās mākslas muzeju skolas muzeja pilnveidē, izglītojošo muzejpedagoģisko programmu īstenošanā izglītojamajiem, iesaistot viņus kultūras mantojuma apzināšanā, radošā izziņas procesā, īstenojot pilsonisko audzināšanu, veicinot valsts un novada vēstures izzināšanu.
- 5.5. Ar ģimenes atbalsta centru biedrību "Puķuzirnis" sadarbība uzlabojot skolas materiāli tehnisko bāzi (100 pāri slidu, u. c); atbalstu vecāku un pedagogu izglītošanā; papildus atbalsta nodrošināšanā izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām un mācīšanās traucējumiem ("silto smilšu terapija", Montesori pedagoģijas metodiskie materiāli, u. c); bērnu nometņu organizēšanā un vecāku iesaistē izglītības iestādes dzīvē.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

2019./2020. mācību gada audzināšanas darba prioritāte-

Veicināt pozitīvo uzvedību, cieņpilnas un atbildīgas savstarpējās attiecības izglītojamo vidū.

Prioritātes ieviešana-

- Skolā tika izveidoti vienoti noteikumi pozitīvas uzvedības apguvei un atbalstam, kā arī vienota rīcība noteikumu pārkāpumu gadījumos.
- Lai veicinātu pozitīvas uzvedības iemaņu attīstību, 1. - 9. klašu izglītojamajiem notika klases stundas par pozitīvas uzvedības noteikumu ieviešanu skolā atbilstoši APU pamatvērtībām- drošība, atbildība, cieņa.
- Skolas gaitenī tika izveidota tematiskā siena "Mācāmies pozitīvas uzvedības stratēģijas" un noteikumi "Atbalsts pozitīvai uzvedībai skolā".
- MOT nodarbības 8. klasēs izglītojamie apguva iedvesmojošu motivācijas programmu, kas jauniešos stiprina: drosmi dzīvot ,drosmi rūpēties ,drosmi pateikt "nē" .
- Izmantojot dažādas spēles, aktivitātes tika veicināta izglītojamo prasme sadarboties, sazināties, nepārkāpt noteikumus un risināt konfliktsituācijas. Piemēram, klases stundu organizēšanai tika iegādāta un izmantota pozitīvo sarunu spēle "Pasaki sev, pasaki citiem", skolēnu pašpārvalde organizēja muzikālos rotaļu starpbrīžus sākumskolas skolēniem.

2020./2021. mācību gada audzināšanas darba prioritāte -

Veicināt izglītojamo sociāli emocionālo mācīšanos, izpratni par vērtībām un tikumiem.

Prioritātes ieviešana-

- Tika organizēti mācību jomu sadarbības pasākumi, kas attīsta skolēnos izpratni un caurviju prasmes un veido ieradumus, kas pamatojas vērtībās- piemēram," Mācības mežā" 6. klasēs, "Ražas svētki" un "Miķeļdiena" 1. - 4. klasēs, tiešsaites viktorīna "Latvijas daba un zinātne" 6. - 9. klasēs, Ziemassvētku viktorīna, e - Twinning projekta "Wonders Of The Digital World" noslēgums, Preiļu parka stāsti 6. - 8. klašu skolēnu radoši pētnieciskajos darbos (bioloģija, latviešu valoda, mājturība un tehnoloģija), starpdisciplinārās mācību stundas – Ziemas dzejas albuma veidošana, izstāde "Jāzepa Pīgožņa balva Latvijas ainavu glezniecībā" (klases stunda, matemātika, vizuālā māksla, latviešu valoda) , pētnieciskais darbs "Mana diennakts enerģijas bilance" (bioloģija, sports)
- Klašu audzinātāju vadībā jēgpilni izmantoti Skolas somas programmas pasākumi , tos integrējot mācību procesā un pilnveidojot izglītojamo kultūrvēsturisko pieredzi.

- 1. - 6. klasēs klašu audzinātāji organizēja sociāli emocionālā mācīšanās stundas, īpašu vērību pievēršot izglītojamo sociāli emocionālās mācīšanās kompetencēm, iejūtībai un empātībai pret citiem, atbildīgu lēmumu pieņemšanai, pozitīvu attiecību veidošanai un veiksmīgai problēmu risināšanai.
- Tika aktualizētas skolas vērtības - atbildība, zinātkāre, tradīcijas - esi skolas vērtību vēstnesis.

2021./2022. mācību gada audzināšanas darba prioritāte –

Veicināt izglītojamo pilsonisko līdzdalību un atbildību, stiprināt patriotismu un piederību savai skolai, novadam, valstij.

Prioritātes ieviešana -

- Pilsoniskās kompetences attīstībai īpaša uzmanība tiks pievērsta visos mācību priekšmetos, klases audzinātāja stundās un skolas ārpusstundu pasākumos, lai attīstītu vispārējās prasmes izglītojamo pilsoniskai līdzdalībai: lasītprasme, rakstītprasme, kritiskā domāšana, medijpratība, laika plānošana, komandas darbs, digitālā pratība, lēmumu pieņemšanas prasmes, problēmu risināšanas prasmes un komunikācijas prasmes.
- Ikdienas skolas dzīvē turpināsies skolas vērtību aktualizēšana, tiks īstenoti kopīgi pasākumi skolā, piedalīšanās novada, valsts pasākumos, konkursos, sacensībās.
- Izglītojamajiem tiks organizēti pasākumi skolas vēstures izzināšanai, iekārtota skolas vēstures istaba, papildināta skolas vēstures siena.
- Elektroniskas Preiļu 1.pamatskolas absolventu grāmatas izveide un turpināta sadarbība ar skolas absolventiem, organizējot intervijas, tikšanās “Sarunas par skolu un dzīvi”.

6.2. 2 - 3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Attālinātā mācību procesa laikā tika pilnveidotas un apgūtas jaunas prasmes dažādu mācību platformu un digitālo rīku izmantošanā organizējot klases stundas un ārpusstundu pasākumus. Turpinājās klašu audzinātāju savstarpējās pieredzes apmaiņa un sadarbība ar mācību jomu skolotājiem – metodisko materiālu apmaiņā, sadarbība ar skolas atbalsta komandu skolēnu mācīšanās un sociālo problēmu risināšanā. Tika sniegts atbalsts izglītojamajiem individuālo kompetenču attīstīšanā, talanta izaugsmē, nākotnes karjeras izvēlē.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Preiļu 1. pamatskola ir apbalvota ar Eiropas Kvalitātes sertifikātu par lielisko darbu ar Etwinning Latvia projektu "Wonders of the digital world". Tas nozīmē, ka skolas darbs ir atzīts visaugstākajā Eiropas līmenī.

Preiļu 1. pamatskolas mācību priekšmetu valsts un starpnovadu olimpiāžu sasniegumi 2020./2021. mācību gadā:

- Matemātikas konkursā “Ķengurs” valstī – 1. vieta.
- Matematika: 3 - 1. vietas, 4 – 2. vietas, 4 – 3. vietas.
- Fizika: 2. vieta un atzinība.
- ES Dabaszinību olimpiāde: 2. vieta un 3. vieta.
- Bioloģija: 2. vieta un atzinība.
- Ķīmija: 2. vieta un atzinība.

Preiļu 1. pamatskolas mācību priekšmetu un interešu izglītības konkursu aktivitātes:

- Vislatvijas jaunrades darbu konkurss, veltīts R. Mūkam (latviešu valoda un literatūra): 1. vieta, 3 – atzinības, 1 – 3. pakāpes diploms, 2 – pateicības par dalību.
- LR konkurss “Krievu kaligrāfija”: 1. vieta un 3. vieta.
- Eiropas eksāmens (sociālās zinības): 15 pateicības par dalību.
- NordPlus – E – Tvinning projekts “Wonders Of The Digital Word” : 15 pateicības par dalību.

Preiļu 1. pamatskolas sasniegumi sportā:

- Rudens krosa stafetes (republikā) – 1. vieta.
- Rudens krosa stafetes (republikā) - 3 – 1. vietas individuālajās sacensībās un 3 – 2. vietas individuālajās sacensībās.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021. mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

| 9. klase | 2018./2019. | | 2019./2020. | 2020./2021. | |
|------------------|-------------|--------|---------------------|-----------------|--------|
| | Skolā | Valstī | | Skolā | Valstī |
| Latviešu valoda | 64,69 % | 63,35% | (Valsts | 57,13 % (d. d.) | 58,60% |
| Matemātika | 45,22 % | 52,31% | pārbaudes | 71,01% (d. d.) | 54,45% |
| Latvijas vēsture | 39,65% | 61,99% | darbi | 67,01 % (d. d.) | 61,67% |
| Angļu valoda | 51,00 % | 69,15% | tika | ----- | 75,27% |
| Krievu valoda | 73,13 % | 72,48 | atcelti - | ----- | 73,07% |
| Dabas zinības | ----- | ----- | ārkārtas situācija) | 59,76 % (d. d.) | 50,29% |

Vērtējot 9. klases vidējo izglītojamo sasniegumu līmeņa rezultātu dinamiku divos gados, redzams, ka vairākos mācību priekšmetos vidējais izglītojamo sasniegumu līmenis ir mainīgs. Iemesls atšķirīgs izglītojamo kopējais mācību sasniegumu līmenis. Ir mācību priekšmeti (Latvijas vēsture, matemātika, angļu valoda), kuros ir zemi sasnieguma rezultāti, salīdzinot ar valsts vidējiem rādītājiem. 2018./2019. mācību gada rezultāti tika analizēti mācību priekšmetu jomās un identificētas problēmas, izstrādājot priekšlikumus mācību jomās pozitīvas mācību sasniegumu dinamikas nodrošināšanā, veicinot sistēmisku konkrētu prasmju pilnveidi.

Salīdzinot ar 2018./2019. mācību gada sasniegumiem valsts pārbaudes darbos izglītojamo mācību sasniegumi ir procentuāli paaugstinājušies. Tā kā 2020./2021. mācību gadā bija obligātie diagnosticējoši darbi un izvēles diagnosticējošie darbi, tad Covid-19 pandēmijas noteiktā attālinātā darba radītie normāla izglītības procesa apgrūtinājumi, noteica izglītības iestādes lēmumu nepiedalīties angļu valodas un krievu valodas diagnosticējošajā darbā 9. klašu izglītojamajiem. Pedagogi sadarbībā ar izglītības iestādes administrāciju un atbalsta personālu mērķtiecīgi strādā pie izglītojamo zināšanu un prasmju attīstīšanas.